

**TOLD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT**  
**KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**

**2023 JANUÁR 26-I**

**NYILVÁNOS**  
**ÜLÉSÉNEK JEGYZŐKÖNYVE**

**Rendeletek:**

1/2023. (I. 27.) önk. rendelet	Told Község Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2019. (XI. 1.) önkormányzati rendelet módosításáról	A1
2/2023. (I. 27.) önk. rendelet	A Told Község településképének védelméről szóló 14/2018. (XII.19.) önkormányzati rendelet módosításáról	Z0

**Határozatok:**

1/2023. (I. 26.) sz. határozata	A lejárt határidejű – két ülés közötti polgármesteri jelentés elfogadásáról	C5
2/2023. (I. 26.) sz. határozata	Tájékoztató a község pénzügyi helyzetéről	C8
3/2023. (I. 26.) sz. határozata	A közművelődési intézmények 2022. évi munkájának értékeléséről	J1
4/2023. (I. 26.) sz. határozata	A Művelődési Ház és Könyvtár 2023. évi munkatervének elfogadásáról	J1

## JEGYZŐKÖNYV

**Készült:** Told Község Önkormányzat Képviselő-testülete **2023. január 26-án** –csütörtök– de. 09:30 órai kezdettel a Biharkeresztesi Közös Önkormányzati Hivatal Toldi Kirendeltségében megtartott nyilvános üléséről

### Jelen vannak:

Béres Barnabás	polgármester
Fábián Béla	alpolgármester
Kolozsvári Imre Zsigmond	képviselő
Tóth Attila	képviselő
Juhász Péter	aljegyző
Nagyné Tóth Kitti	jegyzőkönyvvezető

**Igazoltan távol:** Tóth Zoltánképviselő

**Béres Barnabás polgármester – ülésvezető elnök – köszönti a megjelenteket, megállapítja, hogy a képviselő-testület határozatképes, mivel az 5 megválasztott képviselőből 4 fő jelen van, a képviselő-testület ülését megnyitja.**

Javasolja, hogy a meghívóban szereplő napirendi pontot tárgyalja meg a képviselő-testület. Kéri a képviselőket, szavazzanak, egyetértenek-e a napirendi ponttal.

### Javasolt napirendi pontok:

1. Polgármesteri jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról  
A polgármester jelentése a két testületi ülés közötti időszak legfontosabb – települést érintő - eseményeiről, az átruházott hatáskörben tett polgármesteri intézkedésekről
2. Tájékoztató a község pénzügyi helyzetéről
3. Előterjesztés Told Község Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2019. (XI. 1.) önkormányzati rendelet módosításáról
4. Előterjesztés a Told Község településképeinek védelméről szóló 14/2018. (XII. 19.) önkormányzati rendelet módosításáról
5. Előterjesztés a közművelődési intézmények 2022. évi munkájának értékelésére
6. Előterjesztés a Művelődési Ház és Könyvtár 2023. évi munkatervének elfogadására
7. Különfélék

**4 jelenlevő képviselőből 4 képviselő vett részt a szavazásban, 4 képviselő igennel, 0 képviselő nemmel szavazott, 0 képviselő tartózkodott.**

Elfogadott napirendi pont:

- 1. Polgármesteri jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**  
A polgármester jelentése a két testületi ülés közötti időszak legfontosabb – települést érintő - eseményeiről, az átruházott hatáskörben tett polgármesteri intézkedésekről
- 2. Tájékoztató a község pénzügyi helyzetéről**
- 3. Előterjesztés Told Község Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2019. (XI. 1.) önkormányzati rendelet módosításáról**
- 4. Előterjesztés a Told Község településképének védelméről szóló 14/2018. (XII. 19.) önkormányzati rendelet módosításáról**
- 5. Előterjesztés a közművelődési intézmények 2022. évi munkájának értékelésére**
- 6. Előterjesztés a Művelődési Ház és Könyvtár 2023. évi munkatervének elfogadására**
- 7. Különfélék**

Tárgyalt napirendi pont:

- 1. Polgármesteri jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**  
A polgármester jelentése a két testületi ülés közötti időszak legfontosabb – települést érintő - eseményeiről, az átruházott hatáskörben tett polgármesteri intézkedésekről

Béres Barnabás polgármester: A képviselő-testület tagjai az előterjesztést megkapták, megismerték azt.

Kéri mondják el véleményüket, tegyék fel esetleges kérdéseiket.

Mivel kérdés, hozzászólás nem érkezett, kéri a képviselőket, szavazzanak, elfogadják-e a polgármesteri jelentést, egyetértenek-e az előterjesztés szerinti alábbi határozati javaslattal:

Told Község Önkormányzat Képviselő-testülete, elfogadja a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két testületi ülés közötti időszak legfontosabb – települést érintő - eseményeiről, az átruházott hatáskörben tett polgármesteri intézkedésekről szóló jelentést.

Felelős: Béres Barnabás polgármester

Határidő: 2023. január 26.

***4 jelenlevő képviselőből 4 képviselő vett részt a szavazásban, 4 képviselő igennel, 0 képviselő nemmel szavazott, 0 képviselő tartózkodott.***

**Told Község Önkormányzat Képviselő-testületének 1/2023. (I. 26.) sz. határozata:**

Told Község Önkormányzat Képviselő-testülete, elfogadja a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két testületi ülés közötti időszak legfontosabb – települést érintő - eseményeiről, az átruházott hatáskörben tett polgármesteri intézkedésekről szóló jelentést.

**Felelős:** Béres Barnabás polgármester

**Határidő:** 2023. január 26.

## 2. Tájékoztató a község pénzügyi helyzetéről

Béres Barnabás polgármester: A képviselő-testület tagjai a község pénzügyi helyzetéről szóló előterjesztést megkapták, megismerték azt.

Kéri mondják el véleményüket, tegyék fel esetleges kérdéseiket.

Mivel kérdés, hozzászólás nem érkezett, kéri a képviselőket, szavazzanak, elfogadják-e a község pénzügyi helyzetét, egyetértenek-e az előterjesztés szerinti alábbi határozati javaslattal:

Told Község Önkormányzat Képviselő-testülete a község 2022. december havi pénzügyi helyzetéről szóló tájékoztatót elfogadja.

**Felelős:** Béres Barnabás polgármester

**Határidő:** azonnal

***4 jelenlevő képviselőből 4 képviselő vett részt a szavazásban, 4 képviselő igennel, 0 képviselő nemmel szavazott, 0 képviselő tartózkodott.***

### **Told Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2/2023. (I. 26.) sz. határozata:**

Told Község Önkormányzat Képviselő-testülete a község 2022. december havi pénzügyi helyzetéről szóló tájékoztatót elfogadja.

**Felelős:** Béres Barnabás polgármester

**Határidő:** azonnal

## 3. Előterjesztés Told Község Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2019. (XI. 1.) önkormányzati rendelet módosításáról

Béres Barnabás polgármester: A képviselők Told Község Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2019. (XI. 1.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló előterjesztést megkapták.

Kéri mondják el véleményüket, tegyék fel esetleges kérdéseiket.

Kolozsvári Imre Zsigmond ügyrendi bizottság elnöke: Bizottságuk tárgyalta az előterjesztést, Told Község Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2019. (XI. 1.) önkormányzati rendelet módosítását elfogadásra javasolják.

Béres Barnabás polgármester: Mivel további kérdés, hozzászólás nem érkezett, kéri a képviselőket, szavazzanak, elfogadják-e Told Község Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2019. (XI. 1.) önkormányzati rendelet módosítását.

***4 jelenlevő képviselőből 4 képviselő vett részt a szavazásban, 4 képviselő igennel, 0 képviselő nemmel szavazott, 0 képviselő tartózkodott.***

## **Told Község Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2023. (I. 27.) önkormányzati rendelete**

### **Told Község Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2019. (XI. 1.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Told Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében foglalt eredeti jogalkotói hatáskörében, és az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében – Told Község Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2019. (XI. 1.) önkormányzati rendelet 33. § (1) bekezdés e) pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Told Község Önkormányzat Ügyrendi Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

#### **1. §**

A Told Község Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2019. (XI. 1.) rendelet 55. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) Az SzMSz mellékletei:

*Az SzMSz mellékletei:*

1. 1. számú melléklet: *Told Község Önkormányzat kötelező feladatai*
2. 2. számú melléklet: *Told Község Önkormányzat önként vállalt feladatai*
3. 3. számú melléklet: *A képviselő-testület által a polgármesterre és a jegyzőre átruházott hatáskörök*
4. 4. számú melléklet: *A képviselő-testület által a bizottságra átruházott hatáskörök jegyzéke*
5. 5. számú melléklet: *Told Község részvételével működő társulások jegyzéke*
6. 6. számú melléklet: *A Képviselő-testületi ülésen és bizottsági ülésen tevékenységi körükbe tartozóan tanácskozási joggal rendelkező önszerveződő közösségek*
7. 11. számú melléklet: *Az önkormányzat által alkalmazandó kormányzati funkciók szerinti besorolás*
8. 12. számú melléklet: *Együttműködési Megállapodás Told Község Önkormányzata és a Told Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat között.*”

#### **2. §**

(1) A Told Község Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2019. (XI. 1.) rendelet 11. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A Told Község Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2019. (XI. 1.) rendelet a 2. melléklet szerinti 12. melléklettel egészül ki.

#### **3. §**

Ez a rendelet 2023. február 1-jén lép hatályba, és az azt követő napon hatályát veszti.

**Béres Barnabás sk.**  
polgármester

**Dr. Köstner Dávid sk.**  
jegyző

**Záradék:**

A rendelet hirdetőtáblán való kifüggesztéssel kihirdetve: 2023. január 27. napján.

**Dr. Köstner Dávid**  
jegyző

„11. melléklet

***Az önkormányzat által alkalmazandó kormányzati funkciók szerinti besorolás***

<b>Alaptevékenység</b>	
<b>kormányzati funkció kód száma</b>	<b>kormányzati funkció kód neve</b>
011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
013320	Köztemető-fenntartás és - működtetés
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
022010	Polgári honvédelem ágazati feladatai, a lakosság felkészítése
031030	Közterület rendjének fenntartása
032020	Tűz- és katasztrófavédelmi tevékenységek
041232	Start-munka program – Téli közfoglalkoztatás
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
041237	Közfoglalkoztatási mintaprogram
042130	Növénytermesztés, állattenyésztés és kapcsolódó szolgáltatások
042180	Állat-egészségügy
045120	Út, autópálya építése
045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
047410	Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
062020	Településfejlesztési projektek és támogatásuk
063020	Víztermelés, -kezelés, -ellátás
064010	Közvilágítás
066010	Zöldterület-kezelés
066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
072112	Háziorvosi ügyeleti ellátás
076062	Település-egészségügyi feladatok
082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
082044	Könyvtári szolgáltatások
082091	Közművelődés- közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
082094	<i>Közművelődés – kulturális alapú gazdaságfejlesztés</i>
091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
106020	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
107055	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás

”

„12. melléklet a 12/2019. (XI. 1.) rendelethez

*Együtműködési Megállapodás Told Község Önkormányzata és a Told Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat között.*

### **Együtműködési megállapodás**

mely létrejött egyrészről

**Told Község Önkormányzata** (képviseli: Béres Barnabás polgármester, székhely: 4117 Told, Kossuth utca 4. szám)

másrészről

**Told Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat** (képviseli: Balogh Jenő elnök, székhely: 4117 Told, Kossuth utca 4. szám)

**között az alábbiak szerint:**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 27. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, figyelembe véve a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: Njtv.) 80. §-ában előírtakat Told Község Önkormányzata (a továbbiakban: helyi önkormányzat) és Told Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat (a továbbiakban: helyi nemzetiségi önkormányzat) együtműködésük szabályait az alábbi megállapodásban rögzítik.

A megállapodás jogi háttérzabályozása:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mőtv.),
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény,
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint az ennek végrehajtására kiadott
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet,
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet előírásainak figyelembevételével készült.

A megállapodás részletesen tartalmazza azokat a feladatokat és együtműködési lehetőségeket, amelyek eredményesen segítik a jogszabályokból adódó kötelezettségek teljesítését és a közösen megfogalmazott célok megvalósítását.

## **I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

1. A helyi önkormányzat a helyi nemzetiségi önkormányzat részére – annak székhelyén – az Njtv. előírásai alapján, az alábbiak szerint biztosítja a nemzetiségi önkormányzat működésének személyi és tárgyi feltételeit:
  - a) a helyi nemzetiségi önkormányzat részére igény szerint, de havonta legalább harminckét órában, az önkormányzati feladat ellátásához szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiség ingyenes használatát - a Told, Petőfi utca 31. szám alatti épületében – továbbá a helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségek és fenntartási költségeket viseli,
  - b) a helyi nemzetiségi önkormányzat működéséhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi és személyi feltételeket biztosítja,



- c) gondoskodik a testületi ülések előkészítéséről, különösen a meghívók, az előterjesztések, a testületi ülések jegyzőkönyveinek és valamennyi hivatalos levelezés előkészítéséről és postázásáról,
- d) a testületi döntéseket és a tisztségviselők döntéseit előkészíti, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatokat ellátja,
- e) a helyi nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatokat ellátja,
- f) szükség esetén a jelnyelv és a speciális kommunikációs rendszer használatát biztosítja,
- g) az a)-f) pontban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségeket - a helyi nemzetiségi önkormányzat tagja és tisztségviselője telefonhasználati költségeinek kivételével – viseli,
- h) a helyi önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetésének előkészítésével és megalkotásával, valamint a költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésével, továbbá a helyi nemzetiségi önkormányzat önálló fizetési számla nyitásával, törzskönyvi nyilvántartásba vételével és adószám igénylésével kapcsolatos feladatokat a Biharkeresztes Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi Iroda látja el,
- i) a helyi nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatosan a helyi önkormányzatot terhelő pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési feladatokat a Pénzügyi Iroda látja el.

2. A helyi nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein az Önkormányzat képviselőjében a jegyző, vagy aljegyző vesz részt és jelzi, amennyiben törvényt sértést észlel.
3. A helyi nemzetiségi önkormányzat a nemzetiség helyzetét érintő bármely kérdésben tájékoztatást kérhet, javaslatot tehet, intézkedést kezdeményezhet a helyi önkormányzatnál.

4. Az Njtv. által meghatározott nemzetiségi jogok, különösen a kollektív nyelvhasználat, oktatás, nevelés, hagyományápolás és kultúra, a helyi sajtó, az esélyegyenlőség, társadalmi felzárkózás és a szociális ellátás kérdéskörében a nemzetiségi lakosságot e minőségében érintő helyi önkormányzati határozatot a képviselő-testület csak az e lakosságot képviselő települési nemzetiségi önkormányzat egyetértésével alkothatja meg.

5. A helyi nemzetiségi önkormányzat elnöke vagy elnökhelyettese havi egy alkalommal tájékoztatást ad a település polgármestere részére a helyi nemzetiség szociális és munkaügyi helyzetéről.
6. Közfoglalkoztatás keretében a nemzetiségek köréből foglalkoztatott személyek kiválasztásakor a helyi nemzetiségi önkormányzat elnöke javaslatot tehet a polgármesternél legkésőbb a kiválasztást megelőző hetedik napig.

Az önkormányzatok a hátrányos helyzetű, tartós munkanélküli – elsősorban roma származású – lakosság foglalkoztatását, megélhetését, életkörülményeinek javítását szolgáló hátrányos helyzetűek közösségi termelésének támogatásában, a szociális földprogram keretében együttműködnek.

7. A helyi nemzetiségi önkormányzat kijelölt képviselője rendszeres munkakapcsolatot tart fenn havi egy alkalommal a Toldi Egyesített Szociális Intézményekkel.
8. A helyi önkormányzat a polgármester külön engedélye alapján, indokolt esetben gépjárművet biztosíthat a helyi nemzetiségi önkormányzat részére.
9. A helyi önkormányzat képviselő-testülete és bizottsági nyilvános ülésein a helyi nemzetiségi önkormányzat elnöke tanácskozási joggal részt vesz. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. Törvény 46. § (3) bekezdése alapján kizárólag az általa képviselt nemzetiséget érintő ügy napirendi tárgyalásokor vehet részt a zárt ülésein a nemzetiségi önkormányzat elnöke.
10. A helyi önkormányzat anyagi lehetőségeihez mérten támogatást nyújthat a helyi nemzetiségi önkormányzat számára.
11. A helyi önkormányzat előzetes egyeztetés alapján biztosíthatja a helyi nemzetiségi önkormányzat rendezvényeihez a művelődési ház díjmentes használatát.
12. A felek vállalják, hogy egymás rendezvényei megszervezését, lebonyolítását segítik.
13. A helyi nemzetiségi önkormányzat vállalja az egészségügyi és környezetvédelmi programok megvalósítását (közös parlagrafü irtás, faültetés, hulladékszedés, stb.).
14. Jelen együttműködési megállapodást a helyi önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat határozott időre, 2019. november 1. napjától, a helyi nemzetiségi önkormányzat mandátumának lejártáig kötik és érvényességéhez a szerződő felek jóváhagyása szükséges.
15. A felek az együttműködési megállapodást minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felülvizsgálják.

## **II. GAZDÁLKODÁS**

### **I. A költségvetés elkészítésének és elfogadásának rendje**

#### ***1.1. A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának elkészítése***

- 1.1.1. A gazdálkodási ügyekre vonatkozóan a helyi önkormányzat a helyi nemzetiségi önkormányzattal történő kapcsolattartásra a pénzügyi iroda irodavezetőjét jelöli ki.
- 1.1.2. A helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítése során a pénzügyi iroda irodavezetője a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítéséhez szükséges adatokat - a költségvetési törvényből adódó részletes információk rendelkezésre állását követően – közli a helyi nemzetiségi önkormányzat elnökével.
- 1.1.3. A nemzetiségi önkormányzat elnöke a helyi önkormányzat pénzügyi irodája által előkészített költségvetési határozat-tervezetet a központi

költségvetésről szóló törvény kihirdetését követő negyvenötödik napig nyújtja be a helyi nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének.

- 1.1.4. A helyi nemzetiségi önkormányzat – az önkormányzati hivatalon keresztül – a képviselő-testület által jóváhagyott éves költségvetésről, az államháztartás pénzügyi információs rendszere keretében adatszolgáltatást teljesít.
- 1.1.5. Az önkormányzati hivatal a helyi nemzetiségi önkormányzat jóváhagyott elemi költségvetéséről a határozat-tervezet képviselő-testület elé terjesztésének határidejét követő harminc napon belül adatot szolgáltat a Kincstár területileg illetékes szervéhez.
- 1.1.6. A helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítéséért, az elfogadást követő adatszolgáltatások határidőben történő teljesítéséért a Pénzügyi Iroda Irodavezetője a felelős.
- 1.1.7. A helyi önkormányzat a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetésére vonatkozóan döntési jogosultsággal nem rendelkezik.
- 1.1.8. A helyi önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozata törvényességéért, bevételi és kiadási előirányzatainak megállapításáért és teljesítéséért, továbbá egymás kötelezettségvállalásaiért és tartozásaiért nem felelős.

## **2. A költségvetési előirányzatok módosításának rendje**

- 2.1.1. Amennyiben a helyi nemzetiségi önkormányzat az eredeti előirányzatán felül többletbevételre ér el, vagy bevételkiesése van, illetve kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, abban az esetben módosítania kell költségvetési határozatát, melyről a helyi nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete dönthet.
- 2.1.2. A helyi nemzetiségi önkormányzat által végrehajtott előirányzat módosításának határozat-tervezetét a jegyző (az általa megbízott pénzügyi iroda irodavezetője) készíti elő.
- 2.1.3. A képviselő-testület – az első negyedév kivételével – negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési határozatát.
- 2.1.4. A helyi nemzetiségi önkormányzat előirányzatairól és az abban bekövetkezett változásairól az önkormányzati hivatal Pénzügyi Irodája nyilvántartást vezet.

## **3. Beszámolási kötelezettség**

- 3.1.1. A helyi nemzetiségi önkormányzat kérésére a jegyző készíti elő a zárszámadási határozat tervezetét, amelyet a helyi nemzetiségi önkormányzat elnöke terjeszt a helyi nemzetiségi önkormányzat testülete elé a költségvetési évet követő negyedik hónap utolsó napjáig.
- 3.1.2. A helyi nemzetiségi önkormányzat az éves gazdálkodásáról szóló zárszámadását – a költségvetéshez hasonlóan – határozatban köteles elfogadni.

## **4. A költségvetési gazdálkodás szabályai**

#### **4.1. A költségvetés végrehajtása**

- 4.1.1. A helyi nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos lebonyolítási feladatokat az önkormányzati hivatal pénzügyi irodája látja el.

#### **4.2. Kötelezettségvállalás**

- 4.2.1. A helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatában szereplő előirányzatai terhére, a feladatainak ellátása során fizetési, vagy más teljesítési kötelezettséget vállalni kizárólag a nemzetiségi önkormányzat elnöke, vagy az általa meghatalmazott helyi nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult. Kötelezettséget vállalni csak pénzügyi ellenjegyzés után, a pénzügyi teljesítés esedékességét megelőzően írásban lehet.
- 4.2.2. Kötelezettségvállalásra a kötelezettségvállaló csak írásban jogosult az alábbi kivételekkel:

Nem szükséges az előzetes írásbeli kötelezettségvállalás az olyan kifizetések teljesítéséhez, amely

- a) értéke a százezer forintot nem éri el,
- b) pénzügyi szolgáltatás igénybevételéhez kapcsolódik, vagy
- c) az Áht. 36. § (2) bekezdése szerint egyéb fizetési kötelezettségnek minősül.

Az a)-c) pontokban rögzített kifizetésekre a kötelezettségvállalások teljesítésére (érvényesítés, utalványozás) és nyilvántartására vonatkozó szabályait alkalmazni kell.

A helyi nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásainak nyilvántartásáról az önkormányzati hivatal gondoskodik.

#### **4.3. Kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzése**

- 4.3.1. A helyi nemzetiségi önkormányzat nevében vállalt kötelezettség pénzügyi ellenjegyzésére a Biharkeresztes Közös Önkormányzati Hivatal meghatározott köztisztviselője jogosult.
- 4.3.2. A helyi nemzetiségi önkormányzatnál felhatalmazott pénzügyi ellenjegyzőnek a pénzügyi ellenjegyzést megelőzően meg kell győződnie arról, hogy
- a) a szükséges szabad előirányzat rendelkezésre áll, a befolyt vagy a megtervezett és várhatóan befolyó bevétel biztosítja a fedezetet,
  - b) a kifizetés időpontjában a fedezet rendelkezésre áll, és
  - c) a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.
- 4.3.3. A mennyiben a kötelezettségvállalás nem felel meg az előző bekezdésben előírtaknak, a pénzügyi ellenjegyzőnek erről írásban tájékoztatnia kell a kötelezettségvállalót.

#### **4.4. Teljesítés igazolás**

- 4.4.1. A teljesítés igazolására a helyi nemzetiségi önkormányzat nevében az elnök vagy az elnökhelyettes írásban jogosult.
- 4.4.2. A teljesítést az igazolás dátumának és a teljesítés tényére történő utalás megjelölésével az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.

#### **4.5. Érvényesítés**

- 4.5.1. Érvényesítésre a helyi nemzetiségi önkormányzat nevében a jegyző megbízása alapján, a Biharkeresztes Közös Önkormányzati Hivatal meghatározott köztisztviselője jogosult.
- 4.5.2. Az érvényesítésnek tartalmaznia kell az érvényesítésre utaló megjelölést, a megállapított összeget, az érvényesítés dátumát és az érvényesítő aláírását.

#### **4.6. Utalványozás**

- 4.6.1. A helyi nemzetiségi önkormányzatnál a kiadás teljesítésének, a bevétel beszedésének vagy elszámolásának elrendelésére (utalványozás) érvényesített okmány alapján kizárólag a nemzetiségi önkormányzat elnöke vagy az általa meghatalmazott helyi nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.
- 4.6.2. Utalványozásra a teljesítés igazolását, és annak alapján végrehajtott érvényesítést követően kerülhet sor.

#### **4.7. Összeférhetetlenségi követelmények**

- 4.7.1. A helyi nemzetiségi önkormányzat tekintetében a kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet.
- 4.7.2. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel.
- 4.7.3. A kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolásra irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységet a Ptk. szerinti közeli hozzátartozója, vagy maga javára látná el.

### **5. Pénzellátás**

- 5.1 A helyi nemzetiségi önkormányzat a helyi önkormányzat számlavezető pénzügyintézeténél vezeti pénzforgalmi számláját.
- 5.2 A nemzetiségi önkormányzat csak egy pénzforgalmi számlával rendelkezhet.
- 5.3 A helyi önkormányzat pénztár helyiségében – a pénztári órák betartása mellett – működik a helyi nemzetiségi önkormányzat saját házipénztára, melyet a helyi önkormányzat kijelölt köztisztviselője kezel.
- 5.4 A nemzetiségi önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásba vételével és adószám igénylésével kapcsolatos feladatokat a Biharkeresztes Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi Irodája látja el.

## 6. Vagyongazdálkodás

- 6.1 A helyi nemzetiségi önkormányzat vagyoni és pénzügyi helyzetéről a közös önkormányzati hivatal elkülönített nyilvántartást vezet.
- 6.2 Az adatszolgáltatás során szolgáltatott adatok valóságáért, a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségért a nemzetiségi önkormányzat tekintetében az elnök a felelős.

## 7. Belső ellenőrzés

- 7.1 A helyi önkormányzati hivatal a helyi nemzetiségi önkormányzat vonatkozásában köteles a belső kontrollrendszer keretében kialakítani, működtetni és fejleszteni a kontrollkörnyezetet, a kockázatkezelési rendszert, a kontrolltevékenységet, az információ és kommunikációs rendszert, továbbá a nyomon követési rendszert.
- 7.2 A helyi nemzetiségi önkormányzat belső ellenőrzését az önkormányzati társulás keretében megbízott belső ellenőr végzi. Belső ellenőrzésre a kockázatelemzéssel alátámasztott éves belső ellenőrzési tervben meghatározottak szerint kerül sor.

## III. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Jelen együttműködési megállapodás nem a helyi önkormányzattól átvállalt közfeladatok ellátására irányul. Az együttműködési megállapodást évente január 31. napjáig felül kell vizsgálni és szükség szerint módosítani kell. A jegyző a megállapodás vonatkozó jogszabályok változása miatti módosításának szükségességét a helyi és a nemzetiségi önkormányzatnak jelzi. A jelzés alapján a Képviselő-testület és a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete a megállapodást szükség esetén módosítja.

Jelen megállapodás a felek általi aláírását követően 2019. november 1. napjától hatályba lép.

**Told, 2019. október 31.**

.....  
**Told Község Önkormányzata**  
Béres Barnabás  
polgármester

.....  
**Told Község Roma Nemzetiségi Önkormányzata**  
Balogh Jenő  
elnök

**Záradék:** A megállapodást Told Község Önkormányzat Képviselő-testülete a ...../2019. (.....) számú határozatával, Told Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az ..../2019. (.....) számú határozatával jóváhagyta.

#### **4. Előterjesztés a Told Község településképinek védelméről szóló 14/2018. (XII. 19.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Béres Barnabás polgármester: A képviselők Told Község településképinek védelméről szóló 14/2018. (XII. 19.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló előterjesztést megkapták.

Kéri mondják el véleményüket, tegyék fel esetleges kérdéseiket.

Kolozsvári Imre Zsigmond ügyrendi bizottság elnöke: Bizottságuk tárgyalta az előterjesztést, a Told Község településképinek védelméről szóló 14/2018. (XII. 19.) önkormányzati rendelet módosítását elfogadásra javasolják.

Béres Barnabás polgármester: Mivel további kérdés, hozzászólás nem érkezett, kéri a képviselőket, szavazzanak, elfogadják-e a Told Község településképinek védelméről szóló 14/2018. (XII. 19.) önkormányzati rendelet módosítását.

**4 jelenlevő képviselőből 4 képviselő vett részt a szavazásban, 4 képviselő igennel, 0 képviselő nemmel szavazott, 0 képviselő tartózkodott.**

#### **Told Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2023. (I. 27.) önkormányzati rendelete a Told Község településképinek védelméről szóló 14/2018. (XII.19.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Told Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a településképi védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 12. § (2) bekezdésében, valamint a közigazgatási szabályszegések szankcióiról szóló 2017. évi CXXV. törvény 6. § (2) bekezdésében és a 10. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, továbbá az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXIII. tv. 57. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII.15.) Korm. rendelet 70. §-ban biztosított véleményezési jogkörében eljáró az állami főépítési hatáskörében eljáró Hajdú-Bihar Vármegyei Kormányhivatal, a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság, a Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság, a Honvédelmi Minisztérium, mint a honvédelemért felelős miniszter, az örökségvédelmi hatáskörében eljáró Hajdú-Bihar Vármegyei Kormányhivatal, valamint a lakosság, érdekképviseleti, civil és gazdálkodó szervezetek, vallási közösségek, valamint Told Község Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2019. (XI. 1.) önkormányzati rendelet 33. § (1) bekezdés e) pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Told Község Önkormányzat Ügyrendi Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

#### **1. §**

A Told Község településképinek védelméről szóló 14/2018. (XII.19.) rendelet I. Fejezet címe helyébe a következő rendelkezés lép:

*„I. Fejezet  
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK ”*

## 2. §

A Told Község településképinek védelméről szóló 14/2018. (XII.19.) rendelet a következő alcímmel egészül ki:

### „4/A. Hatásköri szabályok

#### 4/A. §

Told Község Önkormányzatának Képviselő-testülete e rendelet

- a) 35-36. §-ában szabályozott településképi bejelentési eljárás lefolytatásának,
- b) 38. §-ában szabályozott településképi kötelezés, bírság kiszabás önkormányzati hatósági hatáskörének gyakorlását Told Község Polgármesterére ruházza át.”

## 3. §

A Told Község településképinek védelméről szóló 14/2018. (XII.19.) rendelet 5. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

## „5. §

E rendelet alkalmazásában:

1. *Áttört kerítés:* olyan kerítés, amelynek a kerítés síkjára merőleges átláthatósága 50%-nál nagyobb mértékben nem korlátozott.
2. *Cégtábla:* kereskedelmi-, szolgáltató-, vagy vendéglátó létesítmény (helyiség, együttes) nevét és az ott folytatott tevékenységet a bejáratnál feltüntető tábla, illetve felirat, mely nem minősül reklámnak.
3. *Címtábla:* e rendelet szempontjából reklámnak nem minősülő, az intézmény vagy vállalkozás nevét, esetleg egyéb adatait feltüntető tábla, névtábla.
4. *Egyedi mobil tájékoztató tábla:* információs vagy más célú berendezésnek minősülő olyan nem rögzített, egyedi méretű és akár változó feliratú tájékoztató, hirdető berendezés, mely a kereskedelmi- szolgáltató-vendéglátó tevékenység szolgáltatásairól ad tájékoztatást.
5. *Egyedi tájékoztató tábla:* információs vagy más célú berendezésnek minősülő olyan – rögzített, egyedi méretű, állandó tartalmú – hirdető berendezés, mely gazdasági-, kereskedelmi-, szolgáltató-, vendéglátó tevékenységet végzők helyéről, irányáról, megnevezéséről, tevékenységéről, telephelyéről, nyitvatartásáról, megközelítéséről, ill. a település szolgáltató épületeiről utcáiról ad információt;
6. *Élénk szín, rikító szín:* erőteljes, figyelemfelkeltő színek, melyek nagy színtelítettségűek.
7. *Eredeti állapot:* a védett épület, építmény építéskor fennálló állapot vagy egy olyan későbbi állapot, melyet az értékvizsgálat a védelem elrendelésekor védendő értéként határozott meg.
- 8.
9. *Földszínek:* (más néven terra színek) tört, sötét, meleg színek, melyek színtartománya a vörös-narancs- sárga-zöldessárga.
10. *Helyi védett érték:* helyi egyedi védett épület, műtárgy (építmény), egyedi védett növényzet.
11. *Információs vagy más célú berendezés:* egyedi tájékoztató tábla, egyedi mobil tájékoztató tábla, önkormányzati információs tábla, totemoszlop, oszlop tartószerkezetű („lábonálló”) információs tábla, reklám pylon és reklámzászló, napvédő ponyva, transzparens, vagy molinó amennyiben ezek részben reklámnak nem minősülő információs célt és közérdeket szolgálnak.
12. *Önkormányzati információs tábla:* olyan rögzített, egyedi méretű információs és más célú berendezésnek minősülő hirdető-berendezés, mely a helyi lakosok számára nyújt, rendszeresen változó tartalommal, közérdekű információkat, továbbá lehetőséget biztosít lakossági apróhirdetések, kisméretű hirdetések elhelyezésére.



13. *Pasztellszín*: a színek nagyon világos és kis telítettségű árnyalatai, melyeknek (a szín mellett) csak fehér tartalma van, fekete nincs.
14. *Üzletfelirat*: kereskedelmi-, szolgáltató- vagy vendéglátó, egy vagy több egységet magába foglaló építményen, a benne folyó tevékenységet hirdető feliratot hordozó berendezés, mely nem minősül reklámnak.
15. *Vállalkozást népszerűsítő felirat*: vállalkozást népszerűsítő felirata benne folyó tevékenységet hirdető feliratot hordozó berendezés, mely nem minősül reklámnak.
16. *Transzparens vagy molinó*: kifeszített vagy köztér felett átfeszített textil vagy textil jellegű egyéb anyagból készült reklámhordozó.”

#### 4. §

A Told Község településképeinek védelméről szóló 14/2018. (XII.19.) rendelet 7. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) A helyi védelem alá helyezésnek, illetve annak megszüntetésének szakmai előkészítése, döntés-előkészítése a főépítész – megbízása, alkalmazása hiányában a polgármester - feladata.”

#### 5. §

A Told Község településképeinek védelméről szóló 14/2018. (XII.19.) rendelet 8. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A Képviselő-testület a hiánytalan tartalmú kezdeményezés benyújtásától számított 60 napon belül a főépítész – megbízása, alkalmazása hiányában a polgármester - véleményének figyelembevételével rendeletben dönt a helyi védelem elrendeléséről vagy annak megszüntetéséről.”

#### 6. §

(1) A Told Község településképeinek védelméről szóló 14/2018. (XII.19.) rendelet 10. § (2) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A nyilvántartás tartalmazza a helyi védett érték:)  
„b) védelmi nyilvántartási számát, és azonosító adatait,”

(2) A Told Község településképeinek védelméről szóló 14/2018. (XII.19.) rendelet 10. § (2) bekezdése a következő f) ponttal egészül ki:

(A nyilvántartás tartalmazza a helyi védett érték:)  
„f) ingatlanának helyrajzi számát.”

#### 7. §

A Told Község településképeinek védelméről szóló 14/2018. (XII.19.) rendelet 14. § (3) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

0  
„b) A 14. § (2) bekezdés b)-h) pontokban felsorolt településkép szempontjából meghatározó területek beazonosítása a helyi építési szabályzat és a hozzá tartozó szabályozási terven történik. A területi lehatárolásukat a 14. § (2) bekezdés b), f) pontjai esetében a vonatkozó helyi

rendelet, míg a 14. § (2) bekezdés d), e), g) h) pontjai esetében a vonatkozó országos jogszabályok alapján kell megállapítani.”

#### **8. §**

A Told Község településképének védelméről szóló 14/2018. (XII.19.) rendelet 15. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) Homlokzatokra és tetőszerkezet héjazataként zavaró fényhatást okozó csillogó, tükröződő felületek nem alkalmazhatók. Ebbe a körbe üvegfelületek nem értendők bele.”

#### **9. §**

A Told Község településképének védelméről szóló 14/2018. (XII.19.) rendelet 16. §-a a következő (3) bekezdéssel egészül ki:

„(3) A közterületi telekhatáron lévő kerítés kialakítására vonatkozó előírás: amennyiben közterületi telekhatáron lévő kerítés készül, abban az esetben áttört kerítést kell kialakítani legfeljebb 60 cm magas lábazattal.”

#### **10. §**

A Told Község településképének védelméről szóló 14/2018. (XII.19.) rendelet 17. §-a a következő (2) bekezdéssel egészül ki:

„(2) Tájbailllesztés területi követelményeként a 21-22. § előírásai alkalmazandók.”

#### **11. §**

A Told Község településképének védelméről szóló 14/2018. (XII.19.) rendelet 19. alcím címe helyébe a következő rendelkezés lép:

#### **„19. Reklám közzétételére és reklámhordozók, reklámhordozót tartó berendezések elhelyezésének területi szabályai”**

#### **12. §**

A Told Község településképének védelméről szóló 14/2018. (XII.19.) rendelet 27. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A területi besorolások alatt a településkép védelméről szóló törvény reklámok közzétételével kapcsolatos rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 104/2017. (IV.28.) Korm. rendelet 2. § (4)-(5) bekezdéseiben foglaltakat kell érteni. A településen meglévő konkrét területi besorolásokat a HÉSZ és szabályozási terven kell beazonosítani.”

#### **13. §**

A Told Község településképének védelméről szóló 14/2018. (XII.19.) rendelet 20. alcím címe helyébe a következő rendelkezés lép:

#### **„20. A teljes igazgatási területen reklám közzétételére és reklámhordozók, reklámhordozó tartó berendezések elhelyezésének szabályai”**

#### 14. §

A Told Község településképi védelméről szóló 14/2018. (XII.19.) rendelet 31. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A település szempontjából jelentős eseményről való tájékoztatás érdekében egy évben összesen 12 naptári hét időszakra köztulajdonban álló ingatlanon lakó-, különleges-, egyéb- és vegyes területen utcabútor igénybevitelével lehetséges.

(2) A reklámozó az eltérést a településképi bejelentési eljárás lefolytatására irányuló írásbeli kérelmével kezdeményezi.”

#### 15. §

A Told Község településképi védelméről szóló 14/2018. (XII.19.) rendelet 34. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A szakmai konzultáció iránti kérelmet a polgármester részére címezve a polgármesteri hivatalba kell benyújtani. A kérelemnek tartalmaznia kell az építető vagy kérelmező nevét, és címét, telefonos elérhetőségét, valamint a tervezett építési tevékenység helyét, az érintett telek helyrajzi számát, az építési tevékenység rövid leírását, az építési munka jellegétől függően indokolt esetben rajzi munkarészek csatolását, melyek igazolják a településképi követelményeknek és a hatályos településrendezési eszközökben foglalt előírásoknak való megfelelést.”

#### 16. §

A Told Község településképi védelméről szóló 14/2018. (XII.19.) rendelet 35. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

#### „35. §

(1) A polgármester településképi bejelentési eljárást folytat le - a műemléket, műemléki környezetet vagy műemléki területet érintő, az örökségvédelmi hatósághoz történő bejelentéshez vagy örökségvédelmi engedélyhez kötött tevékenység és az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról szóló kormányrendeletben építési engedélyhez és az Étv. 33/A. §-a szerinti egyszerű bejelentéshez nem kötött kutatási, vizsgálati, kiállítási célt szolgáló és lakó rendeltetést bemutató épület építése kivételével - :

- a) az építmények rendeltetésének megváltoztatása – így az önálló rendeltetési egység rendeltetésének módosítása vagy az építmény rendeltetési egységei számának megváltozása – esetén, az országos és a helyi építési követelmények és
- b) a reklámok és reklámhordozók elhelyezése tekintetében
  - ba) a reklám-elhelyezési kormányrendeletben szereplő általános elhelyezési és a településképi rendeletben szereplő különös településképi követelmények, vagy
  - bb) a különös településképi követelmények meghatározásának hiányában a reklám-elhelyezési kormányrendeletben szereplő általános elhelyezési követelmények érvényesítése érdekében.

(2) A településképi bejelentési eljárás az ügyfél által kitöltött –a 35. § (1) bekezdés szerinti tárgytól függően - e rendelet 3. vagy 4. melléklete szerinti bejelentőlap és az abban előírt mellékletek polgármester részére hivatalos elektronikus úton történő benyújtásával indul.”

## 17. §

(1) A Told Község településképezének védelméról szóló 14/2018. (XII.19.) rendelet 36. § (2) bekezdés b) pontja helyébe a következó rendelkezés lép:

*[E rendelet 35. § (1) bekezdés b) pont szerinti tárgyú településképi bejelentési eljárás esetében a benyújtandó dokumentációnak legalább az alábbiakat kell tartalmaznia:]*

„b) műszaki leírást a telepítésról és a műszaki kialakításról (tervezett állapot formája, mennyisége, mérete, technológiája, stb), és a településképi követelményeknek való megfelelésról,”

(2) A Told Község településképezének védelméról szóló 14/2018. (XII.19.) rendelet 36. § (3)–(8) bekezdése helyébe a következó rendelkezések lépnek:

„(3) Az (1) és (2) bekezdés szerinti dokumentáció tartalmát a főépítész -megbízása-, alkalmazásának hiányában a közös önkormányzati hivatal ügyintézője- ellenőrzi.

(4) Amennyiben a bejelentés és a mellékletként benyújtott dokumentáció hiánytalan, és ahhoz más hatósági engedély nem szükséges és a tervezett reklám, vagy reklámhordozó elhelyezése illeszkedik a településképebe, megfelel a településképi követelményeknek és a településképi védelméról szóló törvény reklámok közzétételével kapcsolatos rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 104/2017. (IV.28.) Korm. rendeletben foglalt elhelyezési követelményeinek, valamint a tervezett rendeltetésváltozás megfelel az országos településrendezési és építési követelményekról szóló 253/1997. (XII.20.) Korm. rendeletben és a helyi építési szabályzatban foglalt követelményeknek, a bejelentést követó 15 napon belül a polgármester hatósági határozatban tudomásul veszi a bejelentésben foglaltakat.

(5) A polgármester a bejelentést követó 15 napon belül végzéssel megszünteti az eljárást, amennyiben a bejelentés és a mellékletként benyújtott dokumentáció hiányos, vagy az eljárás okafogoyottá vált.

(6) Amennyiben a bejelentés és a mellékletként benyújtott dokumentáció teljes, de a tervezett reklám, reklámhordozó elhelyezése, illetve a tervezett rendeltetésváltozás nem felel meg a (4) bekezdésben foglaltaknak, a polgármester hatósági határozattal elutasítja a bejelentés tárgyát képezó tevékenységet.

(7) A tervezett reklám, valamint reklámhordozó elhelyezést, a rendeltetésváltoztatás végrehajtását a bejelentést tudomásul vevó határozat kézhezvételének dátumától számítva hat hónapon belül meg kell valósítani.

(8) A polgármester ellenőrzi a bejelentési kötelezettség teljesítését és a bejelentett tevékenység előírásoknak megfelelő végzését.”

## 18. §

A Told Község településképezének védelméról szóló 14/2018. (XII.19.) rendelet VI. Fejezete a következó alcímmel egészül ki:

### „24/A. Hatósági bizonyítvány kérelmezése

## 37/A. §

(1) Amennyiben a rendeltetésváltozás megfelel az országos, valamint a helyi építési követelményeknek és a polgármester a településképi bejelentést tudomásul vette, az építmény,

valamint az építményen belüli önálló rendeltetési egység rendeltetésének módosításáról és új rendeltetéséről, valamint az építmény rendeltetési egységei számának megváltozásáról és az önálló rendeltetési egységek új számáról szóló hatásági bizonyítvány kiállítása iránti kérelmet az 5. melléklet szerinti formanyomtatvány kitöltésével és a polgármester részére történő megküldésével lehet megtenni.

(2) A kérelemhez

- a) gépjármű kötelezettség keletkezése esetén, mellékelni kell a teljesítésére vonatkozó igazolást,
- b) igazolni kell a kérelmezett tevékenység megvalósulását.

(3) Amennyiben a kérelmező nem természetes személy, abban az esetben a kérelmet cégszerű aláírással kell ellátni és a képviselőre jogosult személy aláírási címpéldányának másolatát, vagy meghatalmazott esetén a meghatalmazást mellékelni kell.

(4) A kérelemben foglaltak megvalósulását a polgármester helyszíni szemle során ellenőrizheti.”

## 19. §

A Told Község településképeinek védelméről szóló 14/2018. (XII.19.) rendelet 38. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

## „38. §

(1) A polgármester e rendelet IV. és V. fejezetében foglalt településképi követelmények teljesítése érdekében –ide nem értve a reklámhordozót tartó berendezések, a reklámhordozók és reklámok jogellenes elhelyezését – az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (a továbbiakban: Ákr.) szabályai alapján – hivatalból vagy kérelemre – településképi kötelezési eljárást folytat le, és szükség esetén kötelezést bocsát ki.

(2) E rendelet IV. és V. fejezetében foglalt településképi követelmények megsértése esetén –ide nem értve a reklámhordozót tartó berendezések, a reklámhordozók és reklámok jogellenes elhelyezését – a polgármester figyelmeztetést tartalmazó döntésében –megfelelő határidő biztosításával- felhívja az ingatlantulajdonos figyelmét a jogszabálysértés megszüntetésére.

(3) A (2) bekezdés szerinti határidő eredménytelen eltelte esetén a polgármester településképi kötelezés formájában –hatásági döntéssel- az ingatlan tulajdonosát a településképi követelmények érvényesítése, a rendeltetésváltozás esetén a helyi építés szabályzat előírásainak teljesítése érdekében az előírások betartására kötelezi, egyidejűleg az ingatlantulajdonost településképi-védelmi bírság megfizetésére is kötelezi.

(4) A településképi-védelmi bírság összege

- a) településképi szempontból meghatározó területeken területi és egyedi építészeti követelmények be nem tartása esetén, amennyiben az egyedi védett építményt érint természetes személyeknek 150. 000 - 200.000 forint, jogi személyeknek és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezeteknek 500.000-1.000.000 forint.
- b) településképi szempontból meghatározó területeken területi és egyedi építészeti követelmények be nem tartása esetén, amennyiben az egyedi védett építményt nem érint természetes személyeknek 100.000 - 150.000 forint, jogi személyeknek és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezeteknek 250.000-500.000 forint.
- c) az a) és b) pontokon kívüli egyéb településképi követelmény és egyéb műszaki berendezésekre vonatkozó követelmény be nem tartása esetén természetes személyeknek 100.000 forint, jogi személyeknek és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezeteknek 100.000-200.000 forint.

(5) A polgármester a településkép-védelmi bírság kiszabása esetén a közigazgatási szabályszegések szankcióiról szóló 2017. évi CXXV. törvény alapján dönt a bírság 38. § (4) bekezdés szerinti összegéről.

(6) A településkép-védelmi bírság befizetésének módja:

- a) a bírságot a bírság összegét megállapító határozatban meghatározott határidőre és az abban megjelölt módon kell teljesíteni.
- b) az a) pontban szereplő megfizetési mód elmaradása esetén az Ákr. végrehajtási szabályai alapján kell eljárni.”

## **20. §**

(1) A Told Község településképének védelméről szóló 14/2018. (XII.19.) rendelet 3. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A Told Község településképének védelméről szóló 14/2018. (XII.19.) rendelet a 2. melléklet szerinti 4. melléklettel egészül ki.

(3) A Told Község településképének védelméről szóló 14/2018. (XII.19.) rendelet a 3. melléklet szerinti 5. melléklettel egészül ki.

## **21. §**

Hatályát veszti a Told Község településképének védelméről szóló 14/2018. (XII.19.) rendelet

- a) 13. § (3) bekezdése,
- b) 16. § (1) és (2) bekezdése.

## **22. §**

Ez a rendelet 2023. január 28-án lép hatályba, és az azt követő napon hatályát veszti.

**Béres Barnabás sk.**  
polgármester

**Dr. Köstner Dávid sk.**  
jegyző

### **Záradék:**

A rendelet hirdetőtáblán való kifüggesztéssel kihirdetve: 2023. január 27. napján.

**Dr. Köstner Dávid**  
jegyző

„3. melléklet

**KÉRELEM**

*településképi bejelentési eljárás megindítására  
reklám, reklámhordozók elhelyezése esetén*

Bejelentő/szervezet neve:.....  
Bejelentő/szervezet lakcíme:.....  
Bejelentő/szervezet telefonszáma:.....  
Bejelentő/szervezet e-mail címe:.....  
A bejelentéssel érintett ingatlan adatai: címe: ..... (ir.szám) ..... (település)  
..... (utca) ..... (hsz.) ..... (emelet/ajtó). hrsz.: .....  
A folytami kívánt építési tevékenység, reklám, illetve reklámhordozó leírása, elhelyezésének  
megnevezése:.....  
.....  
.....  
A reklám, illetve reklámhordozó elhelyezésének tervezett időtartama:  
a tevékenység kezdete:.....  
a tevékenység vége: .....

Be nyújtott mellékletek – településképi követelményeknek való megfelelést igazoló építészeti-műszaki, illetve egyéb  
tervek-

<u>megnevezése</u>	<u>példányszáma:</u>
a) meglévő állapotról fényképfelvétel	.....
b) műszaki leírás a telepítésről és műszaki kialakításról	.....
c) helyszínrajzot, mely tartalmazza a műszaki berendezés által igénybe vett helyszínt, annak alaprajzát, elhelyezési módját	.....
d) utcaképi rajzot	.....
e) elrendezési rajz	.....
f) látványtervet a tervezett létesítmény minden jellemző nézetéről	.....
g) .....	.....
h) .....	.....
i) .....	.....
j) .....	.....
k) .....	.....

Dátum:.....

.....  
aláírás

”





Szükséges személygépjármű parkoló száma a rendeltetésmódosítás

előtt ..... db

után: ..... db

Benyújtott melléletek:

1. településképi követelményeknek való megfelelést igazoló építészeti-műszaki, illetve egyéb tervek

<u>megnevezése.</u>	<u>példányszáma:</u>
műszaki leírás	.....
a) helyszínrajz	.....
b) alaprajz (ok)	.....
c) parkolómérleg számítás	.....
d) zöldfelületi lefedettség számítás	.....
e) meglévő állapot jogszerűségének igazolása	.....
f) .....	.....
g) .....	.....

2. a településrendezési eszközök rendeltetésekre vonatkozó követelményeinek való megfelelést igazoló dokumentáció

<u>megnevezése.</u>	<u>példányszáma:</u>
a) .....	.....
b) .....	.....
c) .....	.....
d) .....	.....

Dátum: .....

.....  
kérelmező (bejelentő) aláírása

„5. melléklet a 14/2018. (XII.19.) rendelethez

**Kérelem hatósági bizonyítvány kiállításához**

**Kérelmező adatai:**

név: .....  
székhely: .....  
levelezési cím: .....  
telefonszám: .....  
e-mail: .....

**Az ingatlan adatai:**

az ingatlan  
címe: .....  
az ingatlan helyrajzi száma: .....  
.....  
társasház esetén a közös képviselő neve és elérhetősége:  
.....

**Előzmény adatok:**

településképi határozat száma: .....  
településképi határozat kelte: .....

**Rendeltetési egységek számának változása esetén töltendő ki:**

meglévő rendeltetési egységek darab száma: .....  
tervezett, új rendeltetési egységek darab száma: .....

**Rendeltetésmód változása esetén töltendő ki:**

meglévő rendeltetés megnevezése: .....  
tervezett új rendeltetés megnevezése: .....

Kelt, 20.....

.....

**Kérelmező aláírása**

”

## **5. Előterjesztés a közművelődési intézmények 2022. évi munkájának értékelésére**

Béres Barnabás polgármester: A képviselők a közművelődési intézmények 2022. évi munkájának értékeléséről szóló előterjesztést megkapták.

Kéri mondják el véleményüket, tegyék fel esetleges kérdéseiket.

Kolozsvári Imre Zsigmond ügyrendi bizottság elnöke: Bizottságuk tárgyalta az előterjesztést, a közművelődési intézmények 2022. évi munkájának értékelését elfogadásra javasolják.

Béres Barnabás polgármester: Mivel további kérdés, hozzászólás nem érkezett, kéri a képviselőket, szavazzanak, elfogadják-e a közművelődési intézmények 2022. évi munkájának értékelését, egyetértenek-e az előterjesztés szerinti alábbi határozati javaslattal:

Told Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Községi Művelődési Ház és Könyvtár 2022. évi tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: Béres Barnabás polgármester

Határidő: azonnal

***4 jelenlevő képviselőből 4 képviselő vett részt a szavazásban, 4 képviselő igennel, 0 képviselő nemmel szavazott, 0 képviselő tartózkodott.***

### **Told Község Önkormányzat Képviselő-testületének 3/2023. (I. 26.) sz. határozata:**

Told Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Községi Művelődési Ház és Könyvtár 2022. évi tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: Béres Barnabás polgármester

Határidő: azonnal

## **6. Előterjesztés a Művelődési Ház és Könyvtár 2023. évi munkatervének elfogadására**

Béres Barnabás polgármester: A képviselő-testület tagjai a Művelődési Ház és Könyvtár 2023. évi munkatervének elfogadásáról szóló előterjesztést megkapták.

Kéri mondják el véleményüket, tegyék fel esetleges kérdéseiket.

Kolozsvári Imre Zsigmond ügyrendi bizottság elnöke: Bizottságuk tárgyalta az előterjesztést, a Művelődési Ház és Könyvtár 2023. évi munkatervét elfogadásra javasolják.

Béres Barnabás polgármester: Mivel további kérdés, hozzászólás nem érkezett, kéri a képviselőket, szavazzanak, elfogadják-e a Művelődési Ház és Könyvtár 2023. évi munkatervét, egyetértenek-e az előterjesztés szerinti alábbi határozati javaslattal:

Told Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Községi Művelődési Ház és Könyvtár 2023. évi munkatervét az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

Felelős: Béres Barnabás polgármester

Határidő: azonnal

***4 jelenlevő képviselőből 4 képviselő vett részt a szavazásban, 4 képviselő igennel, 0 képviselő nemmel szavazott, 0 képviselő tartózkodott.***

**Told Község Önkormányzat Képviselő-testületének 4/2023. (I. 26.) sz. határozata:**

Told Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Községi Művelődési Ház és Könyvtár 2023. évi munkatervét az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

**Felelős:** Béres Barnabás polgármester

**Határidő:** azonnal

***Mivel további tárgyalandó téma nem volt, Béres Barnabás polgármester, ülésvezető elnök a képviselő-testület ülését bezárta.***

kmft.

**Béres Barnabás**  
polgármester

**Dr. Köstner Dávid**  
jegyző